|  |
| --- |
| **№ 32****21.11.2019** |

Газета Совета депутатов и администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

|  |
| --- |
| **ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.07.2019г. № 99

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №148 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по изменению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №148 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по изменению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования» следующие изменения:
	1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги по изменению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования»:
		1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

* + 1. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.1.3. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

 И. о. Главы Карасевского сельсовета

 Черепановского района

 Новосибирской области Е.Е.Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.07.2019г. № 100

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №146 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №146 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» следующие изменения:
	1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ:
		1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

* + 1. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.1.3. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

 И. о. Главы Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е.Е.Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.07.2019г. № 101

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №145 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче справки об использовании (неиспользовании) гражданином права на приватизацию жилых помещений»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №145 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче справки об использовании (неиспользовании) гражданином права на приватизацию жилых помещений» следующие изменения:
	1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче справки об использовании (неиспользовании) гражданином права на приватизацию жилых помещений:
		1. В пункте 1.3.1 цифру «2» - исключить.
		2. В разделе 1 пункт 2.1.1 считать пунктом 1.3.2.
		3. В разделе 1 пункт 2.1.2 считать пунктом 1.3.3.
		4. В разделе 1 пункт 2.1.3 считать пунктом 1.3.4.
		5. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

« 3.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

* + 1. Пункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.1.3. Раздел 4 дополнить пунктом 4.2. следующего содержания:

«4.2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

 В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

 И. о. Главы Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е. Е. Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.07.2019г. № 102

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №137 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №137 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества» следующие изменения:
	1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества
		1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

* + 1. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.1.3. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

И. о. Глава Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е. Е. Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.07.2019г. № 103

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №138 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению в аренду имущества муниципальной казны без проведения торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №138 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению в аренду имущества муниципальной казны без проведения торгов» следующие изменения:

* 1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению в аренду имущества муниципальной казны без проведения торгов:
		1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

* + 1. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.1.3. Раздел 3 дополнить пунктом 3.7. следующего содержания:

«3.7. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

1.1.5. В наименовании Приложения №1 слова «(конкурсов, аукционов)» - исключить.

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

И. о. Глава Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е.Е.Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.07.2019г. № 104

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №134 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №134 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда» следующие изменения:
	1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда:
		1. В абзаце семнадцатом пункта 1.3.5 слова «направляется по указанному заявителем почтовому адресу или по адресу электронной почты, если ответ по просьбе заявителя должен быть направлен в форме электронного документа» заменить на слова «направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления в письменной форме».
		2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

* + 1. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.1.4. Раздел 3 дополнить пунктом 3.7. следующего содержания:

«3.7. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

И. о. Главы Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е.Е.Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.07.2019 № 105

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №140 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №140 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» следующие изменения:
	1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма:

1.1.1. Пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.1.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

1.1.3. Раздел 3 дополнить пунктом 3.2. следующего содержания:

«3.2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

И.о. Глава Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е.Е.Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.07.2019г. № 106

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №144 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №144 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» следующие изменения:
	1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях:
		1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

* + 1. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

* + 1. Пункт 2.8 дополнить подпунктом 2.8.1 следующего содержания:

 «2.8.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – отсутствуют.».

1.1.4. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

И.о. Главы Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е.Е.Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.07.2019г. № 107

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №139 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №139 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» следующие изменения:
	1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях:
		1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

* + 1. В пункте 2.6 слова «выписку из домовой книги по месту жительства либо иной документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина, а также членов его семьи;» - исключить.
		2. Пункт 2.7 перед словами «Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе» дополнить абзацем следующего содержания:

«выписку из домовой книги по месту жительства либо иной документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина, а также членов его семьи;».

* + 1. Пункт 2.7 перед словами «Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе» дополнить абзацем следующего содержания:

«договор социального найма».

* + 1. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

* + 1. Пункт 2.8 дополнить подпунктом 2.8.1 следующего содержания:

 «2.8.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – отсутствуют.».

1.1.7. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

 И.о.Главы Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е.Е.Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.07.2019г. № 108

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №149 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №149 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области» следующие изменения:
	1. В Административный регламент осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области:
		1. Подпункт 15) пункта 8 – исключить.
		2. Пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующие орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

И.о.Главы Карасевского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Е.Е.Рогалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.07.2019г. № 109

О внесении изменений в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №143 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 10.12.2018 №143 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов» следующие изменения:

1.1. В Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов:

1.1.1. Пункт 2.3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

« При этом выдача специального разрешения в случае, если требуется согласование только владельцев автомобильных дорог, и при наличии соответствующих согласований выдается в срок, не превышающий 11 рабочих дней с даты регистрации заявления, в случае необходимости согласования маршрута транспортного средства с Госавтоинспекцией – в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления. В случае, если для осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций срок выдачи специального разрешения увеличивается на срок проведения указанных мероприятий».

1.1.2. Пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.1.3. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

 « 2.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

* + 1. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и реквизиты выданного документа.

Уполномоченный специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 1 – го рабочего дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах уполномоченный специалист уполномоченного органа осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.».

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Карасевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

И.о. Главы Карасевского сельсовета

Черепановского района

 Новосибирской области Е.Е.Рогалева

СОУЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области и совет депутатов Карасевского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ: АДРЕС АДМИНИСТРАЦИИ:

Сорокин В.Н.- председатель Редакционного совета 633553

Рогалева Е.Е. – член Редакционного совета Новосибирская область

Сорокина Е.В. – член Редакционного совета Черепановский район

 с.Карасево ул. Советская 2в

 тел. 8-383-45-63-225

ТИРАЖ 90