**Порядок аренды имущества (с проведением торгов):**

**1.** Администрация определяет начальную стоимость права аренды, объявляет и проводит аукцион для субъектов МСП. Заинтересованные лица подают заявки на участие в аукционе. Срок – 1 месяц.

**2.** По результатам проведения торгов с победителем заключается договор аренды. Срок – 5 рабочих дней.

**Порядок аренды имущества без проведения торгов (в виде предоставления муниципальной преференции):**

**1.** Субъект СМП подает в администрацию заявление о предоставлении муниципальной преференции.

**2.** Администрация рассматривает заявление и осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении муниципальной преференции либо решение об отказе в ее предоставлении в случаях несоответствия заявителя установленным законом условиям. Срок - 1 месяц.

**3.** Уполномоченный орган направляет субъекту МСП проект договора купли-продажи арендуемого имущества. Срок – 5 дней со дня принятия решения о преференции.

**Порядок приобретения имущества в собственность:**

**1.** Арендатор направляет заявление в отношении арендуемого имущества в уполномоченный орган при условии, что арендуемое имущество находится в его временном владении и (или) пользовании в течение трех или более лет и включено в Перечень в течении пяти и более лет до дня подачи этого заявления.

**2.** Уполномоченный орган обеспечивает заключение договора на предоставление оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом № 135-ФЗ. Срок – 2 месяца со дня получения заявления субъекта МСП.

**3.** Уполномоченный орган принимает решения приватизации арендуемого имущества. Срок – 2 недели со дня принятия отчета об оценке.

**4.** Уполномоченный орган направляет субъекту МСП проект договора купли-продажи арендуемого имущества. Срок – 10 дней со дня принятия решения о приватизации.